

Jaunimo savanorius priimančių
organizacijų akreditavimo tvarkos
aprašo 4 priedas

SPRENDIMO LAPAS

2023 m. birželio 13 d. Nr. 18 P- (5.52E)

Vilnius

Jaunimo savanorius priimanti organizacija: **KĖDAINIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**

Jaunimo savanorius priimančios organizacijos juridinis kodas: **190793648**

Galutinis sprendimas:

- akreditacija suteikiama** Akreditacijos trukmė: nuo 2023-06-14 iki 2026-06-14
- akreditacija nesuteikiama**

Savanorių skaičius: 2

Savanoriškos veiklos trukmė (vieno mėnesio, vienam savanoriui)

- Iki 40 val. 40 val. ir daugiau valandų

Organizacija gali priimti savanorius turinčius negalią:

- Taip Taip, bet tik turinčius tam tikrą negalią Ne

Organizacija turi galiojantį Europos solidarumo korpuso kokybės ženklą

- Taip Nr. Ne

Įvertinimas

Organizacijos stipriosios pusės:

- Organizacija motyvuota priimti savanorius, ne tik mato naudą, pagalbą pačiai organizacijai, bet ir įvardina kodėl jaunuoliui naudinga savanoriauti jų organizacijoje.
- Organizacija gali pasiūlyti savanoriui įvairias veiklas.
- Organizacijoje yra siekiama, kad savanoris taptų komandos dalimi.
- Organizacijoje sudaroma galimybė savanoriui rinktis veiklas, siūlyti naujas idėjas.
- Organizacija gali užtikrinti reikiamą savanorio užimtumą (ne mažiau kaip 35 val. per mėnesį, 240 val. per visą savanorystės laikotarpį).
- Organizacija yra susipažinusi su pagrindiniais JST programos reikalavimais.
- Organizacijos darbe su savanoriais atsispindi neformaliojo ugdymo požymiai.

Organizacijos tobulintos pusės:

- Pasidomėti kokios kompetencijos yra pripažįstamos ir ugdomos JST programos metu. Siekti, kad tų kompetencijų ugdymas atsispindėtų savanorystės veiklose.
- Stebėti, kad savanorių kuratoriaus ir savanorio susitikimai vyktų mažiausiai kas 2 savaites.

Rekomenduojame suteikti 3 metų akreditaciją. Akreditacija suteikiama 2 JST programos savanoriams.

Rekomendacijos:

Rekomenduojame suteikti 3 metų akreditaciją.

Akreditacija suteikiama 2 JST programos savanoriams.

Rekomenduotume dalyvauti JRA, SVOO ar kituose priimančių organizacijų kuratoriams skirtuose mokymuose bei stiprinti turimas kompetencijas šioje srityje.

Naudinga informacija priimančioms organizacijoms, kuratoriams tiesiogiai dirbantiems su savanoriais:

- [Jaunimo savanoriškos tarnybos priimančių organizacijų kuratoriams skirta duomenų bazė](#), kurioje rasite metodinius leidinius, JST įgyvendinimo dokumentų šablonus bei kt. svarbią informaciją, kuri padės jums organizuoti savanorių lydėjimo procesus, kurioje rasite metodinius leidinius, JST įgyvendinimo dokumentų šablonus bei kt. svarbią informaciją, kuri padės jums organizuoti savanorių lydėjimo procesus.
- [Akredituotų SVO organizacijų sąrašas, kuriame rasite ir mentorių kontaktus.](#)
- <https://jrd.lt/informacija-dirbantiems-su-jaunimu/metodiniai-leidiniai/el-biblioteka>, kuratoriams ypač naudingas leidinys su praktiniais patarimais „[Individualaus savanorių lydėjimo rekomendacijos](#)“ (2018)
- [Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos apraše](#) (SADM, 2018 06 22, a1-317) numatytos priimančios organizacijos funkcijos, savanoriškos veiklos grafiko forma, trišalės sutarties forma ir kt.
- [Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašas](#) (JRD, 2020 09 04, 2V-164 (1.4)) daug naudingos informacijos pradedantiems organizuoti ilgalaikę savanorystę įstaigoje, pvz: veikla iki savanoriui pradedant tarnybą įstaigoje, tarnybos metu, pasibaigus tarnybos laikotarpiui, kuratoriaus pareigos, ir kt. [Jaunimo savanoriškos tarnybos pasiekimų programa](#) (2019) skirta stebėti savanorių mokymąsi.
- Savanorių neformalioju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu įgytų, kompetencijų įvertinimo, įsivertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašas [2V-127 \(1.4\) Dėl Savanorių neformalioju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu, įgytų kompetencijų įvertini... \(lrs.lt\)](#)

Akreditavimo ekspertas

Justyna Žuromskaja

(parašas)

Jaunimo reikalų agentūros darbuotojas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jaunimo reikalų agentūra, Vytenio g. 6, Vilnius, LT-03113
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SPRENDIMO LAPAS (Kėdainių socialinės globos namai)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-13 Nr. 18P-105(5.52E)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-13 13:43:47
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-06-13 13:44:20
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-04 - 2028-04-02
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Sugintienė, vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-13 13:54:53
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Dokumentų valdymo sistema eDVS
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-09 - 2028-10-09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2023-06-13 14:09:36
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-06-13 atspausdino Justyna Žuromskaja
Paieškos nuoroda	