

PATVIRTINTA

Kėdainių socialinės globos namų direktoriaus

2022 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. T – 60

## **LOBISTINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS KĖDAINIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lobistinės veiklos priežiūros Kėdainių socialinės globos namuose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kėdainių socialinės globos namų (toliau – Globos namų) darbuotojų (toliau – darbuotojai), kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaravimo ir lobistinės veiklos priežiūros Globos namuose tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatyme (toliau – Įstatymas) įtvirtintas sąvokas.

### **II SKYRIUS DARBUOTOJO, KURIO ATŽVILGIU VYKDYTA LOBISTINĖ VEIKLA, DEKLARACIJOS PILDYMAS IR PATEIKIMAS**

3. Darbuotojų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą, Įstatymo ir Aprašo nustatyta tvarka, privalo deklaruoti darbuotojai, kurie pagal teisės aktų nustatyta tvarka jiems suteiktas pareigines funkcijas dalyvauja rengiant, svarstant ir priimant įstaigų teisės aktų projektus (toliau – Deklaruojantis asmuo).

4. Deklaruojantis asmuo privalo deklaruoti jo atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą dėl kiekvieno teisės akto projekto ne vėliau kaip per septynias kalendorines dienas nuo lobistinės veiklos dėl konkretaus teisės akto projekto pradžios (žodinio ar rašytinio (taip pat ir elektroninėmis priemonėmis) teisės akto projekto nuostatų aptarimo su lobistu).

5. Deklaruojantis asmuo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, privalo užpildyti Globos namų darbuotojo, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla, deklaraciją (toliau – deklaracija) pagal Aprašo 1 priede pateiktą deklaracijos formą ir ją užregistruoti dokumentų valdymo sistemos byloje.

6. Deklaruojantis asmuo užpildytą ir užregistruotą deklaraciją pateikia susipažinti savo Globos namų vadovui ar jo įgaliotam asmeniui.

7. Jei Deklaruojančiam asmeniui dėl objektyvių priežasčių nėra žinoma visa informacija, kuri turi būti nurodoma deklaracijoje, jis turi nurodyti tik tą informaciją, kuri jam yra žinoma ir (arba) viešai skelbiama Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos interneto svetainėje skelbiamame lobistų sąrašė.

### **III SKYRIUS LOBISTINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

8. Aprašo nuostatų laikymąsi Globos namuose koordinuoja ir kontroliuoja Globos namų vadovo įgaliotas asmuo.

9. Globos namų vadovo įgaliotas asmuo:

9.1. prižiūri, ar Deklaruojantys asmenys laiku ir tinkamai pateikia deklaracijas;

9.2. konsultuoja Deklaruojančius asmenis dėl deklaracijų pildymo ir pateikimo;

9.3. jei yra gauta pagrįsta informacija apie tai, kad Deklaruojantis asmuo nesilaiko Aprašo nuostatų ir (ar) nevykdo kitų Įstatymo reikalavimų, informuoja Deklaruojančią asmenį apie Įstatyme ir Apraše jam nustatytas pareigas;

9.4. jei yra gauta pagrįsta informacija dėl asmens, neįrašyto į lobistų sąrašą, ar lobisto neteisėtai vykdomos veiklos, apie tai informuoja Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją;

9.5. renka ir kaupia duomenis apie Deklaruojančių asmenų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Deklaruojančių asmenų užpildytos deklaracijos viešai neskelbiamos.

11. Su Deklaruojančių asmenų užpildytais deklaracijomis turi teisę susipažinti jų tiesioginiai vadovai, taip pat Globos namų vadovas ir Globos namų vadovo įgaliotas darbuotojas, kuriam pavesta vykdyti Aprašo 9 punkte įvardintas funkcijas.

12. Informacija apie Deklaruojančių asmenų deklaruotą ir jų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka, pateikiama Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai jos prašymu.

13. Už deklaracijos nepateikimą, pavėluotą pateikimą, neteisingą deklaruotinių duomenų nurodymą ir (ar) deklaruotinių duomenų ne nurodymą (išskyrus atvejus, kai Deklaruojantis asmuo dėl objektyvių priežasčių nežino šių duomenų) teisės aktų nustatyta tvarka atsako Deklaruojantis asmuo.

14. Deklaracijos registruojamos ir saugomos vadovaujantis deklaracijos pateikimo metu galiojančio Globos namų dokumentacijos plano nustatyta tvarka ir terminais.

## DARBUOTOJO, KURIO ATŽVILGIU VYKDYTA LOBISTINĖ VEIKLA, DEKLARACIJA

\_\_\_\_\_ (darbuotojo pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(registracijos data) (registracijos numeris)

\_\_\_\_\_ (sudarymo vieta)

1.	Deklaracijos pateikimo data	
2.	Lobistinės veiklos pradžia	
3.	Darbuotojas, kurio atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla:	
3.1.	Vardas, pavardė	
3.2.	Darbovietė	
3.3.	Pareigos	
3.4.	Elektroninio pašto adresas	
4.	Teisės akto, teisės akto projekto, dėl kurio vykdyta lobistinė veikla, pavadinimas:	
4.1.	Teisės aktu, teisės akto projektu, dėl kurio vykdyta lobistinė veikla, lobisto norimo pakeisti dalyko trumpas apibūdinimas	
4.2.	Ar darbuotojui, kuriam lobistine veikla buvo siekiama daryti įtaką, buvo pateiktas konkretus teisės akto projektas ir (arba) siūloma inicijuoti šio teisės akto projekto svarstymą?	Taip / Ne
5.	Lobistas, lobistinės veiklos užsakovas ir naudos gavėjas:	
5.1.	Lobisto vardas, pavardė arba pavadinimas	
5.2.	Lobisto elektroninio pašto adresas	
5.3.	Lobistinės veiklos užsakovo vardas, pavardė	
5.4.	Lobistinės veiklos naudos gavėjo vardas, pavardė	

\_\_\_\_\_ (pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)